

届書コード			届書
1	0	4	

健康保険組合 記号		

健康保険 厚生年金保険 事業所関係変更(訂正)届(処理票)

			担当者

◎「※」印欄は記入しないでください。
◎記入の方法は裏面に書いてありますのでよくお読みください。

① 事業所整理記号		② 事業所番号		送信	④ 業態区分				⑥※ 適用区分				⑧ 電話番号				
									強制 0. 任適 1. 任単 2. 国等の事業所 (4を除く) 3. 債権管理法適用除外事業所 4.								
⑩ 事業主又は代表者の氏名						⑦ 事業主又は代表者の住所						① 変更年月日					
変更前 (氏)		(名)		〒		-										令和 年 月 日	
変更後 (フリガナ) (氏)		(名)		〒		-											
⑫※ 全喪原因		⑭ 昇給月		⑮ 賞与支払予定月				⑱ 現物給与の種類		⑳ 事業主代理人		㉑ 算定基礎届用紙作成		㉒ 賞与届用紙作成		㉓ 提出形態表示	
解散 1. 任適脱退認可 4. 休業 2. 認定全喪 5. 合併 3. その他 7.		1回目 2回目 3回目 4回目 月 月 月 月		1回目 2回目 3回目 4回目 月 月 月 月				食事 1. 定期券 4. 住宅 2. その他 5. 被服 3. ()		無 0 有 1		要 0 不要 1 CD要 2		要 0 不要 1 CD要 2		無 # 有 1	
⑰ 事業主代理人の氏名		① 事業主代理人の住所		② 選(解)任年月日		㉔ 社会保険労務士コード		③ 社会保険労務士名									
変更前		〒		-		令和 年 月 日 解任											
変更後		〒		-		令和 年 月 日 選任		⑩年金委員名1 (フリガナ) (氏) (名)		⑪年金委員名2 (フリガナ) (氏) (名)							
⑳ 健康保険組合名		㉕ 会社法人等番号 (㉖ 変更年月日 令和 年 月 日)				㉗ 法人番号 (㉘ 変更年月日 令和 年 月 日)											
(フリガナ)		㉙ 変更前				㉚ 変更前											
健康保険組合		㉛ 変更後				㉜ 変更後											
㉝ 個人・法人等区分		㉞ 本・支店区分		㉟ 内・外国区分				㊱ 備考									
㊲ 変更前		1. 法人事業所 3. 国・地方公共団体 2. 個人事業所		㊳ 変更前		1. 本店 2. 支店		㊴ 変更前		1. 内国法人 2. 外国法人		送信					
㊵ 変更後		1. 法人事業所 3. 国・地方公共団体 2. 個人事業所		㊶ 変更後		1. 本店 2. 支店		㊷ 変更後		1. 内国法人 2. 外国法人							
事業所所在地		〒		-		令和 年 月 日 提出				受付日付印							
事業所名称																	
事業主氏名																	
電話番号				() 局 番													

社会保険労務士の提出代行者欄	