不支給 ^{健康保險}賞与 支給 報告書

	常務理事	事務長	課	長	担	当
伺						

令和	年	月	日 提出						
\bigcap	事 業 所 整理記号				事業所番号			健保組合 記号	
	登 埋記万	<u> </u>		<u> </u>	钳	1 1 1	<u> </u>		受付印
		_	_						
		l '	_						
提	事業所								
出	所在地								
者									
記									
λ	事業所								
増	名 称								
TIRU								社会保険労務士記載欄	
	事業主								
	氏 名							氏 名 等	
	電話番号		()					

- この報告書は、賞与支払予定月に賞与の<u>支給がなかった場合</u>には、「賞与支払情報 1」の①②を記入の上、健康保険組合と 日本年金機構に提出してください。
- <u>賞与の支給があった場合は「</u>賞与支払情報 2」の④⑤⑥を記入の上、賞与支払届と併せて健康保険組合に提出してください。
- ※賞与の支給があった場合における日本年金機構への提出書類は賞与支払届のみです。

賞与支払	賞与支払予定年月	9. 令和		年		月
支払情	① 賞与支払年月	9. 令和		年		月
···· 報 1	② 支給の状況	1. 不支給				

・従前の賞与支払予定月を変更する場合は以下③も記入してください。

	3	月	月	月	月		月	月	月	月
変更	賞与支払予定月の 変更					賞与支払予定月 変更前				
(~	XX					发 发的 ¹				

賞与支払情報 2	④ 賞与支払年月日	令和		年	月		日⑥ 支抗	ム人数			٨
	⑤ 標準賞与額の総計		億	千万	百万	+万	万	Ŧ	0	0	0
	※組合使用欄										